

UNIVERSIDAD NACIONAL DE CUYO
FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS

I - Datos generales

Denominación: FORMULACIÓN DE PROYECTOS

Código: 06210_0

Departamento: FRANCÉS

Año académico: 2021

Carrera: Técnico Universitario en Francés

Plan de estudio: Ord. 031/17-CD

Formato: Taller

Carácter: OBLIGATORIO

Ubicación curricular: Ciclo Orientado - Campo de la Formación Específica (CO-CFE) Año en el que se cursa: SEGUNDO (1º semestre)

Régimen: CUATRIMESTRAL

Carga horaria virtual: 42 horas

Carga horaria autónoma: 14 horas

Carga horaria semanal: 3 horas

Créditos: 2 (dos)

Espacio Curricular correlativo: Práctica Profesional I

Articulación Horizontal: -----

Equipo de cátedra: Profesora asociada: Prof. Lic. Adriana L. Szymański

II - Descripción del Espacio Curricular

A - Fundamentación

El presente programa está elaborado conforme a la normativa vigente del Plan de Estudios de la Tecnicatura Universitaria en Francés, según lo establece la Ordenanza N° 031/17-CD, en un todo de acuerdo con los objetivos planteados, el perfil profesional del egresado, y los contenidos mínimos expuestos en la materia.

El enfoque del espacio curricular es teórico-metodológico-práctico, donde se propicia el trabajo grupal colaborativo en línea, para iniciar un acercamiento a una necesidad insatisfecha (social u organizacional), asumida como un problema, y conocer la metodología para abordarla.

B - Aportes al perfil del Egresado

Se espera que el estudiante, al final del cursado de la materia, pueda utilizar una herramienta de planificación de proyectos organizacionales coherente, sencilla y con rigor científico para avanzar en el espacio curricular "Práctica Profesional I" en el diagnóstico en una entidad real.

La competencia metodológica adquirida en el espacio curricular e implementada en las Prácticas Profesionales I, II y III le permitirán gestionar proyectos específicos de índole lingüístico y cultural en ámbitos gubernamentales, educativos y empresariales vinculados en especial con las relaciones internacionales, los servicios turísticos, la cultura y la vitivinicultura.

III - Expectativas de logro

En el espacio curricular de Formulación de proyectos, se propondrá un trabajo integral y sistemático que permita al estudiante:

- Conocer los principios básicos para la formulación de un proyecto.
- Identificar los beneficios, costos y riesgos que le son atribuibles.
- Diagnosticar las necesidades de su ámbito de ejecución.
- Investigar las normativas legales pertinentes vigentes.
- Transferir conocimientos adquiridos en los espacios curriculares del área de la administración y la gestión.

IV - Contenidos

- UNIDAD I: ¿Qué es un proyecto?
 - Definición de proyecto. Identificación de la necesidad.
 - Los objetivos. Evaluación SMART.
 - Las etapas del proyecto: diagnóstico, planificación, implementación y evaluación.
- UNIDAD II: ¿Cómo planificar un proyecto?
 - La formulación detallada de un proyecto.
 - La concepción: análisis exploratorio y definición.
 - Herramientas para la planificación
 - Identificación, cuantificación y análisis de costos y beneficios atribuibles a un proyecto.
- UNIDAD III: Implementación y seguimiento de proyectos
 - La gestión de los interesados (stakeholders).
 - Seguimiento del proyecto: el trabajo en equipo, los obstáculos, la toma de decisiones y la resolución de conflictos.
 - Instrumentos para evaluar el logro de objetivos y seguimiento de la implementación del proyecto.
- UNIDAD IV: Evaluación y cierre de proyectos
 - Las etapas de evaluación y cierre.
 - Redacción de documentos: Proyecto inicial, informe de avance, informe final.
 - Estrategias de presentación oral

V - Metodología

Por la naturaleza de la materia, que supone la integración y la transferencia constante de conocimientos y habilidades provenientes de distintas áreas a la práctica específica del futuro Técnico Universitario en Francés por constituir la preparación previa a la Práctica Profesional, la cátedra “Formulación de proyectos” es de carácter eminentemente práctico. Durante las clases se organizarán y se distribuirán tareas, se expondrá lo realizado como tarea extra-clase y se realizarán análisis de casos de proyectos y la formulación, implementación y evaluación de un mini-proyecto. Todo ello supondrá el empleo de tecnología de la información (TIC) en un 100% de las actividades propuestas.

- Trabajo individual y grupal colaborativo en línea
- Búsqueda de información, identificación y consulta de fuentes
- Cuestionarios escritos / orales
- Producción escrita de una propuesta de proyecto

VI - Evaluación

El equipo de cátedra cumplirá una labor de planificación, orientación, control y guía constante del proceso de aprendizaje. Esto hará que la evaluación sea continua y personalizada (evaluación formativa).

Para alcanzar la condición de “regular”, el estudiante deberá aprobar por lo menos el 80% de la totalidad de trabajos prácticos pedidos por la cátedra.

Para aprobar la materia, el alumno deberá aprobar, a su vez, un examen final que dependerá de la condición del alumno:

1) Alumno promocional:

El alumno que al terminar el cursado haya alcanzado el 80% de los trabajos prácticos aprobados, será considerado alumno regular y podrá realizar los trabajos evaluativos integradores finales con cuya aprobación, promocionará la materia. Dichos trabajos consistirán en:

- a) La presentación de una carpeta (dossier) de presentación del proyecto.
- b) La presentación oral del proyecto en plataforma de videoconferencia en fecha previamente informada por la docente.

2) Alumno regular que no apruebe el trabajo evaluativo integrador final:

El alumno que, habiendo alcanzado el 80% de trabajos prácticos aprobados, no haya aprobado el trabajo evaluativo integrador final, podrá presentarse en las fechas previstas por la Facultad de Filosofía y Letras para rendir el examen final de la materia. Dicho examen consistirá en:

- a) Coloquio sobre temas de las distintas unidades del programa.

- b) Presentación de una carpeta (dossier) de presentación del proyecto.
- c) Defensa oral del proyecto formulado por el estudiante, previamente validado por el equipo docente en horario de consulta.

3) Alumno libre:

El alumno que no consiga aprobar el 80% de los trabajos prácticos, será considerado “libre” y podrá presentarse en las fechas previstas por la Facultad de Filosofía y Letras para rendir el examen final de la materia. En este caso, dicho examen consistirá en:

- a) Coloquio sobre temas de las distintas unidades del programa.
- b) Presentación de una carpeta (dossier) de presentación del proyecto.
- c) Defensa oral del proyecto formulado por el estudiante, previamente validado por el equipo docente en horario de consulta.

La calificación final dependerá del análisis de los siguientes aspectos (criterios de evaluación):

a) Planteamiento, implementación y evaluación del proyecto:

- o Competencia lingüística: Pertinencia y riqueza léxicas. Corrección gramatical. Pronunciación y entonación.
- o Competencia intercultural: Pertinencia y riqueza de conocimientos sobre los temas de la conversación y la idiosincrasia de los participantes. Capacidad de aplicar dichos conocimientos para favorecer la comprensión mutua.
- o Competencia organizativa: Capacidad de intervenir activa y eficazmente en las distintas etapas del proyecto final. Capacidad de solucionar problemas imprevistos.
- o Competencia actitudinal: Capacidad de intervenir en proyectos profesionales con empatía, aplomo, respeto y responsabilidad.
- o Competencia colaborativa: Capacidad de participar activamente en la ejecución de una meta colectiva común, subordinando los intereses personales a los objetivos del equipo, complementando las competencias y la información con el resto del equipo, sumando voluntades en un marco de responsabilidad y compromiso compartido
- o Competencia metodológica: Capacidad de lograr coherencia de la organización y aplicación secuencial-articulada de los momentos que componen el proceso de planificación.
- o Competencia TIC: Capacidad de resolver problemas de información, comunicación y conocimiento así como dilemas legales, sociales y éticos en ambiente digital.

b) Carpeta e informe:

- o Competencia lingüística: Pertinencia y riqueza léxicas. Corrección gramatical. Ortografía y puntuación.
- o Competencias textuales: Respeto de las características propias del tipo textual pertinente. Pertinencia y riqueza de contenido. Coherencia y pertinencia de ideas expresadas.

c) Presentación oral en plataforma de videoconferencia:

- Competencia lingüística: Pertinencia y riqueza léxicas. Corrección gramatical.
- Competencias textuales: Respeto de las características propias del tipo textual pertinente. Pertinencia y riqueza de contenido. Coherencia, orden y pertinencia de ideas expresadas. Uso pertinente de medios y/o materiales de apoyo.
- Competencias de oratoria: Tono de voz, claridad, fluidez, seguridad.

d) Responsabilidad y progresos demostrados durante el cursado (trabajos presentados en tiempo y forma).

- Competencias actitudinales: Respeto, participación, puntualidad.

Escala de calificación según Ordenanza N° 108 del Rectorado de la UNCUYO:

Resultado	Escala numérica	Escala porcentual
	Nota	%
NO APROBADO	0	0%
	1	1 a 12 %
	2	13 a 24%
	3	25 a 35%
	4	36 a 47%
	5	48 a 59%
APROBADO	6	60 a 64%
	7	65 a 74%
	8	75 a 84%
	9	85 a 94%
	10	95 100%

VII - Bibliografía obligatoria

Los textos correspondientes serán proporcionados a los estudiantes durante el proceso de enseñanza-aprendizaje. Se podrán sumar otros aportes que se informarán oportunamente a los estudiantes.

- ANDER-EGG, E.; AGUILAR IDÁÑEZ, M. J., Cómo elaborar un proyecto. Guía para la elaboración de proyectos sociales y culturales. Lumen / Humanitas, Buenos Aires, 1997.

- FORMULACIÓN DE PROYECTOS CULTURALES, Publicación de la Secretaría de Extensión de la Universidad Nacional de Cuyo, Mendoza, 2005.
- GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS, en www.ivac-eei.eus/es/fondos/guias-metodologicas-pag-1.html
- DI PAOLO, Raúl: "Planificación Estratégica Institucional". Mimeo. Mendoza, 2005
- NUÑEZ ALFARO, L., MORALES CH., G.: Administración de Proyectos Con Marco Lógico y Enfoque del PMI, VITALIT, Costa Rica, 2006
- PATURET, J. B., Le projet comme « fiction commune », Empan, 2002/1 no45, p. 63-68.
- RASSE, P. ; GIRAULT, Y., "La démarche de projet dans les musées et les organisations culturelles", Communication et organisation [En línea], 13 | 1998, subido el 26 de marzo de 2012, consultado el 27 de marzo de 2020. URL : <http://journals.openedition.org/communicationorganisation/2039> ; DOI : <https://doi.org/10.4000/communicationorganisation.2039>

VIII - Bibliografía de la cátedra

- BACA URBINA, Gabriel. Evaluación de Proyectos. Quinta edición. Mc graw Hill, 2006
- DI PAOLO, Raúl: "Planificación Estratégica Institucional". Mimeo. Mendoza, 2005
- GINESTAR, A.: Pautas para identificar, formular y evaluar proyectos. Segunda Edición. Ediciones Macchi. Buenos Aires, 2004
- GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS, en www.ivac-eei.eus/es/fondos/guias-metodologicas-pag-1.html
- NUÑEZ ALFARO, L., MORALES CH., G.: Administración de Proyectos Con Marco Lógico y Enfoque del PMI, VITALIT, Costa Rica, 2006
- PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS ORIENTADA A OBJETIVOS (Método ZOPP), en www.jjponline.com

Profesora Adriana Szymański

Visado por la Directora del Departamento de Francés

Prof. Noemí Jiménez